

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Булгакова Е.И.

Приказ №302 от 30.10.2023

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №48» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Итоговые документы	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования				
1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2022-2023 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА -2023.	август-октябрь	Приказ по итогам сдачи ГИА	Иванова Е.Л.
2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 и определение направлений повышения качества образования в 2023-2024 учебном году на: - ШМО, - педагогическом совете	август в течение года	Протоколы ШМО, педсовета	Иванова Е.Л., руководители ШМО
3.	Проведение совещаний при директоре по промежуточным и итоговым результатам проведения ГИА, результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ в течение года.	в течение года	Протоколы совещаний	Иванова Е.Л., руководители ШМО
4.	Организация участия учителей в вебинарах по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2024 г.	по графику		Иванова Е.Л., руководители ШМО
5	Разработка и утверждение дорожной карты по подготовке к ГИА - 2024 - планов- графиков подготовки учителей-предметников к ГИА-2024	октябрь-ноябрь	Приказ	Иванова Е.Л.Р, руководители ШМО

2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1.	Корректировка прохождения курсовой подготовки для учителей по общеобразовательным предметам на основе анализа выполнения экзаменационных заданий: посещение семинаров для руководителей предметных методических объединений по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА; круглые столы на ШМО учителей естественно-научного и гуманитарного циклов по подготовке к ГИА.	в течение года	Программы курсов, семинаров, тренингов протоколы совещаний	Иванова Е.Л., руководители ШМО
----	--	----------------	---	-----------------------------------

2	Формирование УП на 2023-2024 учебный год. Увеличение часов на учебные курсы по русскому языку и математике в 9, 11 классах. Работа учебных курсов, курсов внеурочной деятельности.	в течение года	УП Рабочие программы	Иванова Е.Л. учителя-предметники
3	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе сетевых учебно-консультационных пунктов для обучающихся и педагогов с учетом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся).	в течение года	занятия	Иванова Е.Л. учителя-предметники
4	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций.	в течение года	Оформление методических материалов	Деревянкина Н.Ю. Вагапова А.И.
5	Участие в проведении мероприятий в рамках методической поддержки изучения учебных предметов на муниципальном и региональном уровнях (на базе АлтГУ).	в течение года	По плану	учителя-предметники
6	Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (русский язык, математика, обществознание, информатика)	декабрь-апрель	справки, приказы	Иванова Е.Л.
6.	План ВУК. Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль выполнения программ.	в течение года	план, справки	Иванова Е.Л.
7.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором	в течение года	приказы	Иванова Е.Л.
8	Участие в региональных мониторингах оценки качества общего образования по математике в 9-х и 11 классах	октябрь	приказ	Иванова Е.Л.
9	Участие в федеральных исследованиях качества образования, входящих в национальные проекты	по отдельному графику	приказ	Иванова Е.Л.
10	Участие в национальных и международных исследованиях качества	по	приказ	Иванова Е.Л.

	образования	отдельному графику		
11	Участие во Всероссийских проверочных работах	по отдельному графику	приказ	Иванова Е.Л.
12	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА-2024	октябрь-июнь	расписание консультаций	Иванова Е.Л. учителя-предметники
13	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании.	по отдельному графику	приказ, ИУП	Иванова Е.Л.
14	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по отдельному графику	приказ	Иванова Е.Л.
15	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классе	ноябрь	справка	Иванова Е.Л. учителя-предметники
16	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	декабрь	справка	Иванова Е.Л. учителя-предметники
17	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по учебным предметам, диагностических работ по функциональной грамотности	в течение учебного года	участие	Иванова Е.Л. учителя-предметники
18	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 10 классе	март	справка	Иванова Е.Л. учителя-предметники
19	Участие в тренировочных ЕГЭ на базе ППЭ. Отработка процедуры проведения экзаменов	ноябрь-май	участие	Иванова Е.Л. учителя-предметники
3.Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации в 2023 году и информационное сопровождение ГИА				
1.	Информационное наполнение сайта МБОУ «СОШ №48» в разделе «ГИА». Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА. Приведение нормативной правовой документации в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	в течение учебного года	локальные акты, приказы	Иванова Е.Л. Вагапова А.И.

2	Размещение информации в средствах массовой информации	в течение учебного года	новости, актуальные документы	Иванова Е.Л. Вагапова А.И.
3	Размещение на официальном сайте и на школьных информационных стендах актуальной информации по вопросам проведения ГИА, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в 2024 году	в течение учебного года	актуальные документы	Иванова Е.Л. Вагапова А.И.
4	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	по мере поступления	актуальные документы	Иванова Е.Л.
5	Участие в едином Дне ГИА-11	январь	информирование родителей	Иванова Е.Л.
6	Участие в едином Дне ГИА-9	январь	информирование родителей	Иванова Е.Л.
7	Информирование под подпись всех участников образовательных отношений: о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании, в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения); о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности экзаменов; о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; об условиях допуска в резервные дни; о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов; о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами	октябрь-май	листы ознакомления, протоколы собраний	Иванова Е.Л.

8	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА-2024, в том числе на классных и общешкольных родительских собраниях, консультациях, встречах	в течение учебного года	листы ознакомления, протоколы собраний	Иванова Е.Л.
9	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочных ЕГЭ	в течение учебного года	листы ознакомления, протоколы собраний	Иванова Е.Л.
10	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-2024	в день официального объявления результатов ГИА	листы ознакомления	Иванова Е.Л.
11	Организация консультаций для родителей, обучающихся, педагогов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	снятие напряженности	Иванова Е.Л.
12	Обновление методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА в 2024 году на основе анализа результатов ГИА -2023, федерального законодательства, методических рекомендаций Рособрнадзора	по мере необходимости	методические рекомендации	Иванова Е.Л.

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации

1.	Организация обучения в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами федерального и регионального уровней по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации: участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ППЭ, учителей-предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА»	в течение года	план подготовки специалистов, участвующих в организации и проведении ГИА	Иванова Е.Л.
2.	Участие работников ППЭ в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по проведению и подготовке к ГИА. Участие в вебинаре кандидатов в общественные наблюдатели. Тестирование	по отдельному графику		Иванова Е.Л.
3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	март-сентябрь		Иванова Е.Л.
4.	Участие в семинарах для членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ, ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в РИС	в течение года	РИС ГИА-9, РИС ГИА-11	Иванова Е.Л.

5.	Участие в семинарах для классных руководителей 9-х и 11-го классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	октябрь-ноябрь		Иванова Е.Л.
	5.Организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации			
1.	Прием заявлений учащихся 9, 11 классов на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку, на сдачу ГИА по выбору. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА	до 1 февраля и 1 марта	списки, формирование базы	Иванова Е.Л. классные руководители
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: выпускников ОО текущего учебного года; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, которым требуется создание специальных условий для прохождения ГИА.	до 1 ноября	отчеты о выборе	Иванова Е.Л. классные руководители
	Определение «группы риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2024	октябрь	индивидуальные планы по ликвидации пробелов в знаниях	Иванова Е.Л. классные руководители учителя-предметники
	Направление педагогических работников на обучение членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА	декабрь	список экспертов	Иванова Е.Л.
4.	Определение транспортных схем доставки: выпускников в ППЭ	май	приказы	Иванова Е.Л.

5.	Проведение оценочных процедур: диагностических работ для оценки качества преподавания по учебным предметам (русский язык, математика, география, обществознание); анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	в течение года	протоколы	Иванова Е.Л. классные руководители
6.	Проведение организационных мероприятий: разработка плана подготовки к государственной итоговой аттестации, проведение педсовета по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, по допуску к ГИА	в течение года	протоколы	Иванова Е.Л.

проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, подготовка справок, протоколов, приказов по государственной итоговой аттестации, заседаний ШМО учителей гуманитарного и естественно-научного циклов по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций, ознакомление участников экзамена: с Порядком проведения ГИА, с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА, организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РИС, организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации: места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного уровня; перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;			
---	--	--	--

	условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА; сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, оказание психологической помощи при необходимости, направление работников образовательных организаторов ППЭ, информирование участников экзаменов: о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных о сроках проведения экзаменов, о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации), организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА, ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА			
7.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования по программам среднего общего образования: сведения о выпускниках текущего учебного года; об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	октябрь, февраль, март	сведения в РИС	Иванова Е.Л.

	сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА; об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; отнесение участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; наличие допуска к прохождению ГИА; по программам основного общего образования: о выпускниках текущего учебного года; сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА; отнесение участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; наличие допуска к прохождению ГИА; результаты рассмотрения апелляций			
8.	Проведение: итогового собеседования по русскому языку в 9 классах; итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	в установленные сроки	приказы	Иванова Е.Л.

9.	Организация психологической помощи участникам экзаменов и их родителям: профилактические и просветительские беседы; занятия с элементами тренинга, деловые игры; консультирование участников образовательного процесса; наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; оформление тематического стенда; выпуск буклетов, памяток, информационных листов; разработка рекомендаций в помощь учителю.	в течение учебного года	информационные материалы, материалы диагностик	Деревянкина Н.Ю.
10.	Предоставление списочных составов: организаторов ППЭ, общественных наблюдателей	февраль	списки	Иванова Е.Л.
11.	Участие в ГИА в сроки, установленные Минпросвещения РФ (в том числе для выпускников, пропустивших по уважительной причине в основной срок ГИА, а также сдавших один из обязательных предметов на «неудовлетворительно» (резервные дни).	май, июнь		Иванова Е.Л.
12.	Организация работы по выдаче аттестатов.	июнь	документы об уровне образования, протоколы	Иванова Е.Л.

13.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами,	в течение суток со дня подачи апелляции; в течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	решения	Иванова Е.Л.
14.	Предоставление информации: об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине	в течение дня после проведения экзамена	документы, подтверждающие отсутствие	Иванова Е.Л., классные руководители
15.	Оформление документов совместно с общественными наблюдателями	в течение года		Иванова Е.Л.
16.	Получение пропусков на ЕГЭ, ОГЭ.	май	пропуска	Иванова Е.Л., классные руководители
17.	Мониторинг участия обучающихся: 9-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году, 11-го класса в сочинении и в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.	2024	сведения в РИС	Иванова Е.Л., классные руководители
6. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации, и обеспечением информационной безопасности				
1.	Контроль за качеством проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями: сбор информации от классных руководителей о проведении информационно-разъяснительной работы; оформление и содержание информационных стендов по ГИА в кабинетах; наличие анализа результатов ГИА у руководителей ШМО; проведение и оформление собраний с выпускниками и родителями по вопросам ГИА.	в течение учебного года	в течение года	Иванова Е.Л.
7. Подведение итогов государственной итоговой аттестации - 2024				
1	Подготовка аналитического отчета по итогам проведения ГИА - 2024	август	приказ	Иванова Е.Л.